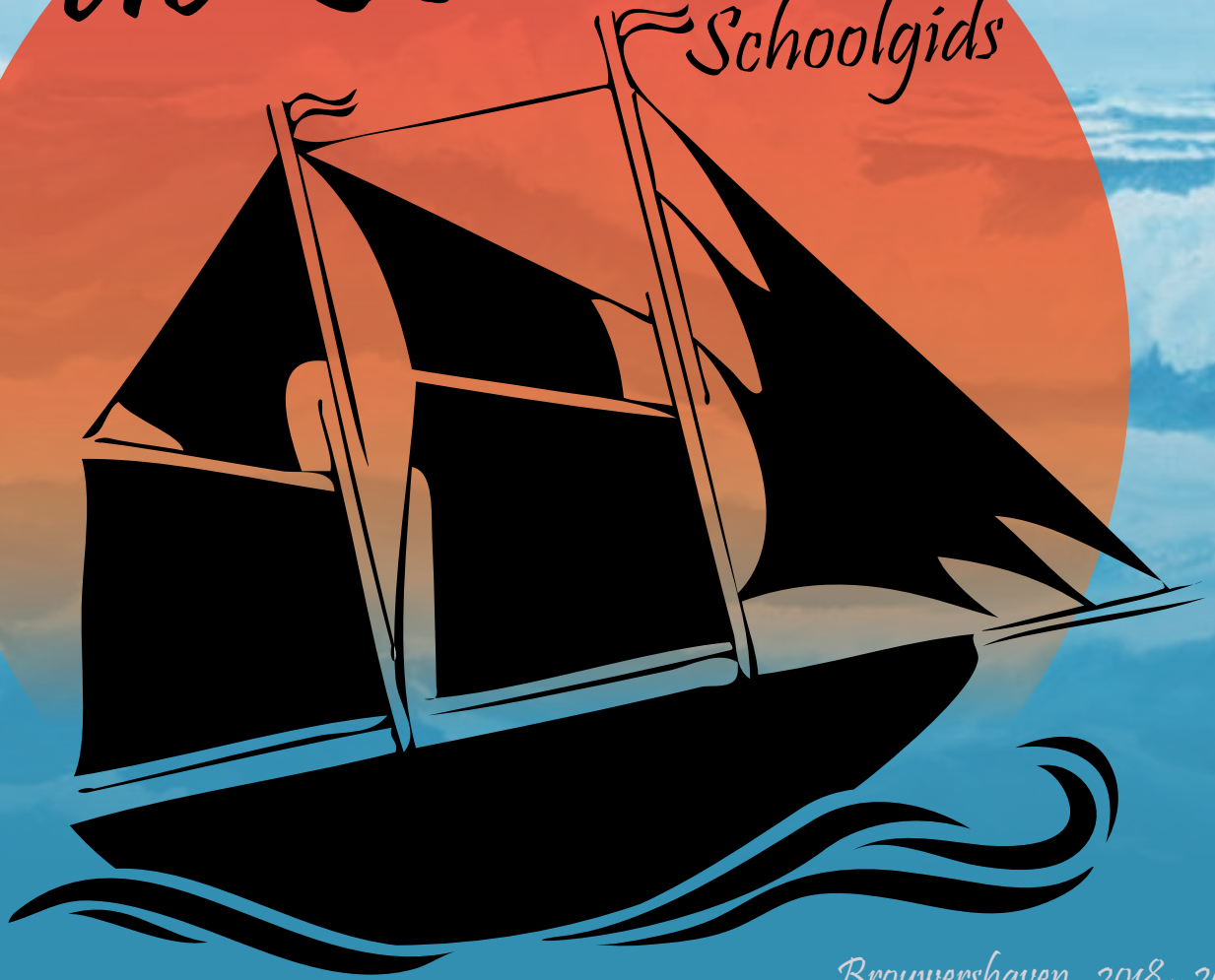


de Schoener

Schoolgids



Brouwershaven 2018-2019

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van openbare basisschool de Schoener. Met deze gids willen wij u informeren over allerlei zaken die met onze school te maken hebben.

In deze schoolgids staat informatie wat betreft adressen, schooltijden, groepsindeling en belangrijke gegevens die uw kind aangaan. Daarnaast vindt u informatie over onderwijskundige doelen, uitgangspunten en organisatie van de school. De schoolgids wordt jaarlijks aangepast.

We hopen dat u deze schoolgids met plezier zult lezen. Reacties stellen wij zeer op prijs en vanzelfsprekend bent u ook altijd welkom voor een toelichting.

Team en medezeggenschapsraad,
OBS de Schoener



Inhoudsopgave

Pagina 3 De school

Pagina 4 Waar onze school voor staat

Pagina 7 De ontwikkeling van het onderwijs

Pagina 8 De organisatie van het onderwijs

Pagina 10 De zorg voor kinderen

Pagina 12 De ouders

Pagina 15 Regelingen en praktische informatie

Pagina 19 Namen, adressen en telefoonnummers

De School

De geschiedenis van de school

Onze school werd in 1979 gebouwd en is gelegen nabij het centrum van Brouwershaven, vlak naast de monumentale St. Nicolaaskerk. De school heeft een naam, waarin de verbondenheid van Brouwershaven met de zee tot uitdrukking komt, namelijk "de Schoener".

Het gebouw

De indeling van het gebouw is heel speels, met ruime lokalen en 2 aparte hallen voor onder- en bovenbouw. De school heeft twee ingangen: één voor de onderbouw en één voor de bovenbouw. Laatstgenoemde ingang wordt beschouwd als de hoofdingang van de school. Aangrenzend aan het schoolgebouw ligt een gymzaal. De school beschikt over een groot, uit 3 gedeelten bestaand schoolplein met diverse speeltoestellen.

Leerlingen

Onze school wordt voornamelijk bezocht door leerlingen uit Brouwershaven, maar ook door kinderen die in de omgeving van Brouwershaven wonen. Op de teldatum van 1 oktober 2017 waren er 40 leerlingen op school. Op de teldatum van 1 oktober 2018 zullen dat er naar verwachting 41 zijn. In de loop van het schooljaar stromen nog enkele nieuwe leerlingen in, zodra zij 4 jaar worden.

Medewerkers

We hebben op school een directeur, die 3 dagen aanwezig is. Vijf groepsleerkrachten (allen part-time) geven les aan 3 combinatiegroepen. Eén leerkracht vervult de taak van IB-er. (Intern begeleider zorg) Er wordt gewerkt in 3 combinatiegroepen: 1-2-(3), 4-5-6 en 7-8.



Stichting Obase

Het Openbaar Basisonderwijs op Schouwen-Duiveland is ondergebracht in de stichting Obase. De gemeente staat nu voor de belangen van het lokaal onderwijs en Obase voor die van het openbaar onderwijs.

De stichting heeft een stafbureau, dat ondersteuning biedt aan de scholen op het gebied van personeel, financiën en huisvesting.



Waar onze school voor staat

Identiteit

Openbaar onderwijs heeft als belangrijk motto: Onverdeeld naar school. Dat betekent dat kinderen van verschillende gezindten en achtergronden met elkaar onderwijs krijgen. Daardoor leren zij dat mensen verschillend zijn en leren ze daarmee om te gaan.



Wet op het primair onderwijs

In bovengenoemde wet staat o.a. het volgende: Het onderwijs staat in dienst van de opvoeding die de volwassenwording van het kind tot doel heeft.

Getracht moet worden, in samenwerking met het gezin, de ontwikkeling van het kind te bevorderen, zoveel mogelijk gericht op zijn plaats als volwassene in de toekomstige samenleving.

Het basisonderwijs

- Is bestemd voor kinderen vanaf de leeftijd van 4 jaar.
- Is zodanig ingericht dat de leerlingen in beginsel binnen een tijdvak van 8 aaneensluitende jaren de school kunnen doorlopen.
- Legt mede de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet onderwijs.
- Is zodanig ingericht dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen.
- Is afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.
- Gaat er mede vanuit dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving.
- Draagt bij aan de ontwikkeling van leerlingen, met aandacht voor de levensbeschouwelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkennen van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden.
- Wordt gegeven met eerbiediging van godsdienst of levensbeschouwing.

Kerdoelen

De uitvoering van de wet is nader omschreven in de Kerndoelen. Die vormen de leidraad voor de keuze van methodes en afstemming op werkwijze. Het streven is erop gericht dat alle leerlingen aan het einde van de basisschoolperiode de kerndoelen behaald hebben.



Missie van de Schoener

Op de Schoener vaar je vol vertrouwen, met je eigen talent en lef je toekomst tegemoet.

Visie van de Schoener

De Schoener is een school waar kinderen in een veilige leeromgeving het vertrouwen krijgen om naast de cognitieve ontwikkeling, ook de persoonlijke ontwikkeling te laten groeien. Dit doen we door leerlingen medeverantwoordelijk te maken voor hun eigen leerproces, stimuleren we creativiteit en zelfstandigheid en betrekken we de leerling bij het inrichten van het onderwijsproces.

In de dagelijkse praktijk houdt dit in dat we denken vanuit onderstaande kernwoorden:

Ontwikkelingsgericht

Op de Schoener werken we met een doel en ontwikkelingsgerichte benadering vanuit de domeinen kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming.

Kinderen leren met en van elkaar. Durven loslaten en verantwoordelijkheid geven stimuleert kinderen eigenaar te worden van hun eigen leerproces. We werken in gecombineerde groepen, waarbij we zo effectief mogelijk gebruik maken van de onderwijstijd.

Talent ontwikkeling

Wij laten kinderen diverse onderwerpen beleven en ervaren en dagen ze uit om daarbij out of the box te denken. Wij stimuleren de kinderen om met passie, plezier en lef diverse soorten 21ste eeuwse vaardigheden zoals samenwerkend leren, onderzoekend leren, presenteren en gebruik maken van diverse vormen van media te ontwikkelen.

Betekenisvolle veelzijdigheid

Op de Schoener zien we de talenten van de kinderen en zorgen we voor verdieping bij de ontwikkeling. We gaan flexibel om met de leertijd, de groepssamenstelling en het leren met en van elkaar.

Er wordt binnen school thematisch gewerkt en er worden afwisselende strategieën gebruikt om tot zinvol en betekenisvol leren te komen. We maken de samenhang tussen de leerdoelen zichtbaar.

Eigenaarschap

We werken met leerlijnen om de ontwikkeling ook voor kinderen helder te krijgen, hiervoor zijn de doelen zichtbaar. Door met weektaken en instructiemomenten te werken geven we kinderen de mogelijkheid om hun eigen planning te maken. Er is een mix tussen klassikaal aanbod, individuele instructie en zelfstandig werken. Kinderen werken met een portfolio en houden portfoliogesprekken met hun ouders.

Socialisatie

Wij geven vertrouwen aan elkaar. Door onze benadering en onderwijsvorm proberen we de zelfstandigheid van kinderen te vergroten en ze medeverantwoordelijk te maken voor hun eigen leerproces. Binnen de omgeving van de school geven we de kinderen veiligheid.

Professionele leerkracht

Zoals u mag verwachten zijn er professionele leerkrachten die ondernemend onderwijs bieden aan de kinderen. Binnen de school heeft iedere leerkracht ruimte voor eigen inbreng en eigenaarschap. Wij doen dit met passie, plezier, lef en grote betrokkenheid voor de kinderen

Zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerking, effectiviteit en reflectie vormen voor ons de basis voor de ontwikkeling van ons onderwijs.



Veiligheidsbeleid van de school

Het begrip "veilige school" bestaat uit een aantal factoren:

Gevaarlijke situaties

De fysieke ruimtes van de school en van het schoolplein worden regelmatig gecontroleerd op gevaarlijke situaties. De toestellen buiten en binnen worden regelmatig gekeurd op veiligheid. De school heeft daarvoor een abonnement. Bij gebleken onvolkomenheden wordt een en ander hersteld. Is herstel niet meer mogelijk, dan wordt het toestel verwijderd en, indien mogelijk, vervangen.

Het gedrag in de school

Leerlingen en leerkrachten stellen regels vast binnen de klas en de school om de omgang met elkaar goed te kunnen bespreken en uitvoeren. Iedereen is op de hoogte van deze regels. Samen zorgen wij voor een prettig schoolklimaat, waarbij rust en duidelijkheid kernbegrippen zijn.

Calamiteitenplannen

Voor brandalarm is een ontruimingsplan vastgesteld. Een ontruiming wordt minimaal een keer per jaar geoefend. Een aantal leerkrachten heeft bijscholingscursussen gevolgd om eerste hulp te kunnen bieden bij calamiteiten.

Omgang met elkaar

De school hanteert een anti-pestprotocol waar een aantal afspraken in staat. De voorwaarden om tot een samenleving te komen, waar pesten de open aandacht krijgt die het nodig heeft om het te kunnen bestrijden, staan daarin vermeld. Het team is zoveel mogelijk alert op het voorkomen, signaleren en bestrijden van pestgedrag. Toch komt pesten op onze school soms voor. In de groepen wordt dat aan de orde gesteld en samen met de ouders van betrokkenen worden acties besproken om het pestgedrag te stoppen.

Afgelopen schooljaar heeft het team de "Kanjertraining" gevolgd. Dit schooljaar gaan we deze training/werkwijze inzetten op school.



De ontwikkeling van het onderwijs

Goed onderwijs wordt in hoge mate bepaald door de volgende factoren:

- Het onderwijsaanbod
- De leerkrachten
- De sociaal-emotionele en pedagogische begeleiding
- De kinderen en hun ouders

Het schoolplan

Het schoolplan is een beleidsstuk, waarin de school aangeeft wat haar gewenste situatie is. De huidige Schoolplanperiode loopt van 1 augustus 2015 tot 1 augustus 2019. Vanuit dit plan wordt er ieder jaar een jaarplan opgesteld.

In het schooljaar 2018-2019 gaan we (team en kinderen) ons richten op zelfstandigheid, samenwerken, eigenaarschap, verschillen in leren, creativiteit, ontwikkeling van talent en 21e eeuwse vaardigheden.



Kwaliteit

Op 23 maart 2017 heeft het laatste inspectiebezoek plaatsgevonden. De inspectrice beoordeelde de kwaliteit van het onderwijs over de hele linie met goed en voldoende. Het definitieve inspectierapport is op de website van school gepubliceerd.



Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

Hieronder vindt u een overzicht van de uitstroom naar de diverse onderwijssoorten in de afgelopen vijf jaar. Over het algemeen presteren de uitgestroomde leerlingen naar verwachting op de diverse scholen voor voortgezet onderwijs.

De meeste VO-scholen leveren nog 2 jaar na instroom de rapportgegevens aan de scholen van herkomst. Pontes Pieter Zeeman gaf het afgelopen jaar de stand van zaken na 3 jaar VO.

Jaar	VMBO B/K	Mavo	Mavo/Havo	Havo	Havo/VWO	VWO	Totaal	Cito -IEP score
2018	2	2	1	1	1		7	82,6 iep
2017	1	1	1	2		1	6	82.8 iep
2016	3	2	2	1		1	9	85.0 iep
2015	2	4	3	1	2	1	13	535.0 cito
2014	3	2		2			7	531.2 cito



De organisatie van het onderwijs

Het onderwijs op onze school is bestemd voor kinderen vanaf 4 jaar tot ongeveer 12 jaar. De leerplicht gaat in vanaf 5 jaar.

De activiteiten voor groep 1 en 2

De eerste twee schooljaren wordt het kind in zijn ontwikkeling zo breed mogelijk ondersteund door spelvormen, die het denkvermogen, de motoriek, de taalontwikkeling en de sociaal-emotionele ontwikkeling stimuleren. Daar komen ook de voorbereidende lees- en rekenactiviteiten bij. De Villa Letterpret en Schatkist wordt ingezet voor de taal- en woordenschatontwikkeling en de rekenontwikkeling. De brede basis voor het goed kunnen functioneren in de verdere schooljaren wordt in groep 1 en 2 gelegd. In groep 1-2 wordt thematisch gewerkt.

Taal

De kinderen van groep 1 en 2 krijgen een aanbod voor hun taalontwikkeling veelal aangeboden in kringactiviteiten. Binnen het thema kunnen ze dit taalaanbod spelenderwijs ontwikkelen.

Groep 1-2 werkt aan de hand van thema's, die veelal komen uit Schatkist. In groep 3 werken de kinderen met de methode "Veilig Leren Lezen", waarbij het leren lezen en spellen wordt begonnen. Vanaf groep 4 wordt gewerkt met Taal Actief.

Lezen/ begrijpend lezen en spelling

Lezen en spelling wordt gestart in groep 3 met de methode "Veilig Leren Lezen". Het aanvankelijk lezen in groep 3 gaat in groep 4 over op voortgezet technisch lezen met de methode "Estafette". Spelling begint dan ook met "Taal Actief Spelling". In de hogere groepen komt de nadruk steeds meer op het begrijpend en studerend lezen te liggen. Daarvoor gebruiken we de methode "Nieuwsbegrip XL".

Rekenen en wiskunde

In de groepen 1 en 2 begint ons reken- en wiskunde-onderwijs vanuit o.a. "Schatkist" en "Pluspunt". De Schatkist is een geïntegreerde methode van taal, rekenen en wereldoriëntatie. Wij gebruiken in groep 3 tot en met groep 8 de nieuwe rekenmethode "Pluspunt".

Schrijven

Naast de taal- en leesontwikkeling is er de schrijfontwikkeling. In de onderbouwgroepen wordt erg veel getekend en "geschreven" in een vrije stijl. Voor de groepen 3 t/m 5 gebruiken we de schrijfmethode "Pen-nenstreken".

Wereldoriëntatie Faqta

Onder wereldoriëntatie verstaan we geschiedenis, aardrijkskunde, natuur, techniek en verkeer. Wij werken met de thematische methode Faqta. Per thema komen de bovenstaande vakken aan bod. Faqta geeft kinderen kennis en inzicht over de wereld en de samenleving. Kinderen worden uitgedaagd kritisch na te denken, zelf te onderzoeken en creatief te zijn. Zelfstandig of samen met anderen. Je eigen talenten ontdekken!

Engels

Engels wordt in de groepen 5 t/m 8 gegeven. Dit doen we met de moderne methode "Take it Easy". Het digitale schoolbord is een belangrijk hulpmiddel bij de Engelse les. Er wordt "echt Engels" gesproken, zodat de leerlingen het goede voorbeeld krijgen. Engels in groep 7 en 8 wordt aangevuld met Words en Birds.

Expressie

Hieronder vallen de vakken handvaardigheid, muziek, tekenen en drama. In groep 1-2 is veel ruimte voor creativiteit. Vanaf groep 3 staan de creatieve vakken wekelijks ingeroosterd.



Techniek

In nagenoeg iedere groep wordt een aantal lessen techniekonderwijs aangeboden.

Computeronderwijs

De computer is inmiddels een onmisbaar onderdeel geworden van het onderwijs. De computer wordt ingezet ter ondersteuning bij de reguliere reken-, taal- en spellingmethode, evenals bij NieuwsbegripXL. Daarnaast wordt de computer ook steeds meer ingezet om informatie op te halen en te verwerken.



Lichamelijke oefening

De gymlessen worden gegeven in de gymzaal en bij mooi weer op het grasveld in het park vlak naast de school. De groepen 1 en 2 spelen, als het weer het toelaat, elke dag buiten; bij slecht weer kunnen ze naar de gymzaal.

GVO

Onze school biedt ook GVO (godsdienstonderwijs) aan vanaf groep 5. Deze lessen zijn facultatief. In de lessen wordt aandacht besteed aan de plaats van religie in onze maatschappij. Met name in de bovenbouw komen de overeenkomsten en verschillen tussen de wereldreligies aan de orde.

Sociaal emotionele ontwikkeling

In alle groepen wordt gewerkt met goed van start en Kanjertraining.

Burgerschap

Actuele gebeurtenissen volgen we in groep 4 t/m 8 door de onderwerpen van Nieuwsbegrip. Daarbij hoort een actuele tekst op het niveau van de leerling en een uitzending van het jeugdjournaal over het onderwerp.

Extra activiteiten

Naast het leerstofaanbod hebben we op de Schoener ook elk jaar een aantal sociale activiteiten o.a.: Schoolvoetbal, schaken, schoolreis, sinterklaas/kerst/paasfeest/verjaardag leerkracht, actie voor een goed doel, natuurexcursies, sportactiviteiten.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Over de sociaal-emotionele ontwikkeling van alle leerlingen worden aantekeningen gemaakt. Deze aantekeningen blijven op school. De schoener is een kanjer-school. www.kanjertraining.nl



De zorg voor kinderen



De aanmelding van nieuwe leerlingen op onze school. Nieuwe leerlingen, 4-jarigen en leerlingen die van een andere basisschool komen, worden graag onder schooltijd ontvangen. De ouders en hun kinderen proeven dan beter de sfeer die op onze school heerst. Natuurlijk bent u ook buiten de schooltijden van harte welkom.

Voordat de leerling naar school komt, mag hij/zij 5 keer komen wennen. Deze momenten worden in overleg met ouders/verzorgers afgesproken.

Zorg voor het jonge kind

Om goed zicht te houden op de ontwikkeling van de jongste leerlingen hanteren we een lijst met ontwikkelingsaspecten, die duidelijkheid geeft over de vorderingen die een kind laat zien (Kijk-registratie). We bespreken die ook met de ouders.

De cognitieve ontwikkeling van de leerlingen van groep 1 en 2 houden we wekelijks bij in een analyse document. De leerlijnen van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel zijn hiervoor het uitgangspunt. Hiermee kunnen we de cognitieve ontwikkeling van de leerlingen in kaart brengen en volgen.

Kinderen bij wie de ontwikkeling niet vanzelfsprekend verloopt, stimuleren we met extra activiteiten. Vroegtijdige signalering van mogelijke stagnatie in de ontwikkeling kan problemen in het vervolgtraject voorkomen of beperken.

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Het werk van de leerlingen wordt per dag zoveel mogelijk door de leerkracht en de kinderen zelf bekeken, nabesproken en beoordeeld. In de methodes die we hanteren, staan toetsen die regelmatig worden afgenomen. Zo wordt goed in de gaten gehouden of de aangeboden lesstof ook daadwerkelijk voldoende beheerst wordt.

Daarnaast worden er volgens de toetskalender systematisch Cito-toetsen afgenomen. Middels deze landelijk genormeerde toetsen houden we zicht op de ontwikkeling van de individuele leerlingen, maar ook op de ontwikkeling van de school in zijn geheel.

Drie keer per jaar heeft de IB-er een gesprek met iedere leerkracht over de leerlingen, groepsresultaten en klassenmanagement. Als daar aanleiding toe is, wordt bijgestuurd en/of hulp geboden.



Voortgangsbespreking

Twee keer per jaar bespreken we met het gehele team de groeps- en leerlingenresultaten in de voortgangsbespreking. Per periode stellen we streefdoelen. Tijdens de voortgangsbespreking gaan we na of die bereikt zijn. Er volgt steeds een analyse. We kijken daarbij naar trends en sturen vervolgens op klassen- of schoolniveau bij.

Naast de portfolio/rapportgesprekken hebben ouders altijd de mogelijkheid een gesprek met de groepsleerkracht aan te vragen.

De zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Wanneer er hiaten zijn in de ontwikkeling van een leerling en blijkt dat er extra begeleiding gewenst is, wordt er na overleg met team, interne begeleider, groepsleerkracht en de ouders een handelingsplan opgesteld. Binnen de stichting Obase zijn er 2 kwaliteitsmedewerkers en een orthopedagoog aanwezig voor ondersteuning. Eventueel kan externe hulp, meestal van het Regionaal Pedagogisch Centrum Zeeland (RPCZ) ingeroepen worden.

Binnen een basisschool zijn er ook leerlingen, die in 1 of meerdere vakken erg goed presteren of zelfs hoogbegaafd zijn. Als school houden we daar ook rekening mee.

Binnen Stichting Obase is er ook een school voor speciaal onderwijs, SBO de Meie en een afdeling voor hoogbegaafdheidsonderwijs, Vitruvio. Deze laatste bevindt zich in OBS Binnen de Veste.

Samenwerkingsverband O3

Onze school maakt sinds de invoering van Passend Onderwijs deel uit van het samenwerkingsverband O3. Passend onderwijs is sinds enkele jaren de manier waarop onderwijs aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt georganiseerd. Dit kan gaan om ondersteuning binnen de gewone basisschool, maar ook om plaatsing op een speciale school voor korte of langere tijd. Alle scholen in de Oosterschelderegio werken samen om alle kinderen op een passende wijze te ondersteunen.



De ouders

Gesprekken

Minimaal twee keer per jaar vinden er gesprekken plaats met alle ouders over de vorderingen van hun kind(eren). We vinden dit belangrijk, omdat we zo inzicht krijgen in de achtergrond van de kinderen en de gesprekken bieden tevens de mogelijkheid opvoeding en onderwijs op elkaar af te stemmen. Het is altijd mogelijk om een extra gesprek bij de leerkracht aan te vragen.

Informatieavond

Om ouders zo goed mogelijk te informeren houden we aan het begin van het schooljaar een informatieavond. Tijdens deze avond wordt u op de hoogte gebracht van de schoolontwikkeling van het komende jaar. Tevens is er de mogelijkheid om in de groepen te kijken.

Nieuwsbrief

Elke vrijdag ontvangen de ouders een nieuwsbrief, “t Toetertje”, over de activiteiten die op school plaatsvinden. In principe ontvangt u de nieuwsbrief per e-mail. De nieuwsbrief verschijnt ook op de website van school.

Rapporten en portfolio

We beginnen het jaar met een ouder-kind gesprek om het kind en de ouders te leren kennen. De eerste stappen voor de ontwikkeling worden hierin besproken.

De leerlingen krijgen 2 maal per jaar hun portfolio mee naar huis. In het portfolio zit ook een rapportage van de leerkracht. Dit portfolio en rapport wordt samen met de leerling en de ouders besproken. Deze gesprekken zijn in februari en in juni.

Naast deze gesprekken zijn er 2 maal per jaar in november en april ontwikkelgesprekken tussen de leerling en de leerkracht. Hierin worden de doelen die gesteld zijn besproken.

De Medezeggenschapsraad

Iedere school heeft een Medezeggenschapsraad (MR), die bestaat uit twee geledingen:

De oudergeleding, bestaande uit twee ouders, die zijn gekozen door de ouders van de school en de personeelsgeleding, bestaande uit twee personeelsleden, gekozen door het team.

Bevoegdheden

De MR behandelt alle onderwerpen, die de school aangaan volgens een medezeggenschapsreglement, waarin staat aangegeven op welke wijze de afzonderlijke geledingen inspraak hebben.

Dat kan zijn met instemmingsrecht of met adviesrecht. Voor sommige besluiten heeft de directeur instemming van de MR nodig. In andere gevallen mag de directeur het advies van de MR naast zich neerleggen. Het verdient natuurlijk de voorkeur als besluiten worden genomen die breed gedragen worden. Binnen de MR is het streven daar ook op gericht.

Openbaarheid

Het reglement is ter inzage bij de secretaris van de MR. De vergaderingen zijn openbaar.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Onder het bestuur van de Stichting Obase vallen 11 scholen. Er is daarom ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), die zich bezighoudt met schooloverstijgende maatregelen. Iedere school is in die raad vertegenwoordigd door een ouder of door een leerkracht.



De activiteitencommissie

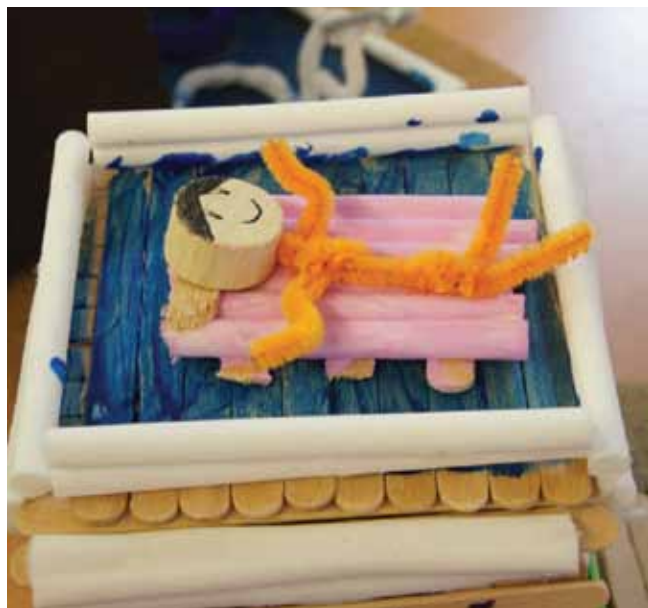
Naast een MR heeft onze school ook een Activiteitencommissie (AC). De activiteitencommissie helpt bij de organisatie van diverse feesten en activiteiten. Zij vormt een klankbord voor de MR en het team, maar heeft geen formeel karakter.

Kiezen van de leden van de activiteitencommissie

De leden van de AC worden gekozen door de aanwezige ouders op de jaarlijkse ouderavond. De AC hanteert een huishoudelijk reglement, waarin de verdeling van taken en de verkiezingsprocedure zijn geregeld.

De ouderbijdrage

De activiteitencommissie en de leerkrachten organiseren extra activiteiten die niet door de overheid bekostigd worden. Hiervoor wordt een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Zonder deze vrijwillige ouderbijdrage zullen activiteiten geannuleerd moeten worden.



Omvang ouderbijdrage

De vrijwillige financiële bijdrage voor dit schooljaar zal ongeveer € 50,00 zijn. € 25 voor extra festiviteiten. (kerst, e.d.); en € 25,00 voor de schoolreis. Tijdens de jaarlijkse Ouderavond wordt de nieuwe bijdrage vastgesteld. De ouders/verzorgers ontvangen daarvoor een factuur van de AC. Ouders die problemen hebben met het voldoen van één of meer ouderbijdragen kunnen contact opnemen met de directeur van de school.

Overblijven

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag kan er worden overgebleven onder leiding van ouders. De overblijfmedewerkers krijgen hiervoor een vergoeding. De kosten voor het overblijven zijn €1,25 per dag.

Buitenschoolse Opvang

Leerlingen van onze school kunnen op een aantal dagen gebruikmaken van buitenschoolse opvang. Dat kan alleen bij voldoende belangstelling. De buitenschoolse opvang (BSO) wordt voor alle Obase-scholen geregeld door Kibeeo. Deze organisatie bepaalt, op basis van het aantal deelnemers, op welke dagdelen BSO wordt aangeboden.

Aan de BSO zijn kosten verbonden. De hoogte daarvan is afhankelijk van uw inkomen. Op de website www.kibeeo.nl vindt u rekenvoorbeelden en kunt u online uitrekenen wat uw opvang gaat kosten.

Meer weten? Loop gerust eens binnen op de BSO. Meer informatie vindt u op www.kibeeo.nl

Op dit moment is er geen buitenschoolse opvang omdat er te weinig belangstelling voor is. Als u er toch interesse voor heeft maak dit dan kenbaar bij Kibeeo. Bij voldoende aanvraag gaat de buitenschoolse opvang weer open.





Regelingen en praktische informatie

Groepsverdeling schooljaar 2018-2019

Het aantal leerlingen van de school vormt de basis voor de bepaling van het aantal leerkrachten dat mag worden ingezet. Het aantal leerlingen bepaalt de groeps grootte. Bij aanvang van het schooljaar hebben we 44 leerlingen, verdeeld over de volgende groepen: groep 1 t/m 3 (10 lln.), groep 4/5/6 (18 lln.) en groep 7/8 (13 lln.).

Schooltijden

De aanvangstijden van alle groepen zijn gelijk.

Maandag 8.30u. – 12.00u en 13.00u. – 15.00u.

Dinsdag 8.30u. – 12.00u en 13.00u. – 15.00u.

Woensdag 8.30u. – 12.15u.

Donderdag 8.30u. – 12.00u en 13.00u. – 15.00u.

Vrijdag 8.30u. – 12.00u en 13.00u. – 15.00u.

Groep 1 t/m 4 hebben op vrijdagmiddag geen school.

Studiedagen

Elk schooljaar heeft ons team studiedagen die onder schooltijd vallen. Op deze dagen werken de leerkrachten aan de schoolontwikkeling. Dit schooljaar zijn er 3 studiedagen extra ingepland, omdat alle leerkrachten een opleiding kindercoach gaan volgen.

4 studiedagen zijn al bekend: dinsdag 25 september, vrijdag 12 oktober, maandag 11 maart en dinsdag 25 juni. Er zullen nog 2 dagen tussen februari en juni bijkomen. Deze hoort u zo spoedig mogelijk van ons.

De vrijdagmiddag voor de kerstvakantie en de zomervakantie zijn de leerlingen ook vrij.

Gymnastiek

De groepen 1 t/m 3 heeft de gymzaal bij de school tot hun beschikking of spelen buiten als het mooi weer is. In de gymzaal dragen de kinderen gymschoenen zonder zwarte zolen.

Gymtijden

Groep 1 t/m 4 op maandagmiddag

Groep 5 t/m 8 op maandagmiddag

De gymlessen worden verzorgd door bevoegde docenten.

Vakanties

Herfstvakantie	15-10-2018 t/m 19-10-2018
Kerstvakantie	24-12-2018 t/m 04-01-2019
Voorjaarsvakantie	04-03-2018 t/m 08-03-2019
Goede Vrijdag	19-04-2019
Meivakantie	22-04-2019 t/m 03-05-2019
Hemelvaartsdag	30-05-2019 t/m 31-05-2019
2e Pinksterdag	10-06-2019
Zomervakantie	08-07-2019 t/m 16-08-2019

Het team van “de Schoener”

Directeur

Jannie Kunst

Aanspreekpunt bij afwezigheid directeur

Margreeth Remijnse

Groep 1 t/m 3

Tony Valckenier en Annelies Nuyts

Groep 4/5/6

Majka van der Weel en Maike Frederiks

Groep 7/8

Oscar Postema en Margreeth Remijnse

Intern begeleider

Margreeth Remijnse





Sportactiviteiten

Bij voldoende belangstelling nemen we deel aan diverse sportactiviteiten, zoals: schoolvoetbal-, schaaktoernooi. Bij al deze activiteiten is ouderhulp gewenst.

Excursies

Het NME verzorgt in samenwerking met de leerkrachten diverse excursies voor alle groepen. Ook leent het NME leskisten over verschillende natuur- en milieuthema's uit. Onze school maakt daar ook gebruik van.

Gezonde voeding

Op de Schoener besteden we in ons onderwijsaanbod ook aandacht aan gezonde voeding. We schrijven ons ieder jaar in voor het EU schoolfruit en groente programma.

Leerlingenvervoer

Voor veel activiteiten doen we een beroep op de ouders om te helpen bij het vervoer van leerlingen. We hebben hiervoor op school een protocol "Leerlingenvervoer".

De regels van de leerplicht

4 jaar: Een dag, nadat uw kind jarig is, mag het meteen naar school. 5 jaar: Vanaf deze leeftijd is uw kind leerplichtig en geldt de leerplicht.

Extra vrij

Scholen moeten kinderen vrij geven voor de dagen waarop ze vanwege het geloof of levensovertuiging niet op school kunnen zijn. Dat geldt ook voor dagen met belangrijke familieverplichtingen, zoals een begrafenis, huwelijk of jubileum. De vrije dagen dienen wel vooraf aangevraagd te worden bij de directeur.

Vakantie

U dient zich te houden aan de vastgestelde schoolvakanties. In bijzondere gevallen kan een kind vrij krijgen om met zijn ouders op vakantie te gaan. Dat mag hooguit een keer per schooljaar voor een periode van ten hoogste tien dagen. Deze regeling geldt voor ouders/verzorgers die door hun beroep moeilijk in de schoolvakanties vrij kunnen nemen. U dient dan wel een verklaring van uw werkgever te overleggen, waaruit blijkt dat u niet op een ander moment op vakantie kunt. Er wordt geen toestemming gegeven als het gaat om de eerste twee weken na de zomervakantie.

Aanvraagprocedure extra verlof

U kunt het extra verlof (liefst ruim van tevoren) via een formulier aanvragen. De directeur toetst de aanvraag aan de wet en zal zo spoedig mogelijk aan de ouders berichten of het verlof geoorloofd of ongeoorloofd is.

Schoolverzuim

In alle andere gevallen is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. Als ongeoorloofd schoolverzuim plaatsvindt, kan door een daartoe bevoegde ambtenaar proces verbaal worden opgemaakt.



Ziek

Als uw kind ziek is, kan het niet naar school. De ziekmelding willen we graag voor schooltijd ontvangen, zodat de leerkracht tijdig op de hoogte is.

Ziekte of afwezigheid leerkracht

In geval van ziekte of afwezigheid van een leerkracht zoeken we zo snel mogelijk een vervanger. In het verleden is dit vrijwel altijd gelukt. Mocht dit niet mogelijk zijn, dan worden de kinderen van de betreffende klas verdeeld over de andere groepen. We zullen er alles aan doen om te voorkomen dat de kinderen naar huis gestuurd worden.

Regels voor toelating, schorsing en verwijdering

Onze school is een openbare school. Dit houdt in dat op onze school in principe geen kinderen worden geweigerd. In bepaalde gevallen kunnen wij kinderen, die grote onderwijskundige en/of sociaal-emotionele problemen hebben, niet opvangen.

Hoe we omgaan met leerlingen, die zich herhaaldelijk niet aan de regels van de school houden, staat beschreven in het protocol "ongewenst gedrag".

Ouderlijk gezag en het verstrekken van informatie

Ouders die niet met het ouderlijk gezag zijn belast, kunnen bij de directeur van de school een verzoek indienen om te worden geïnformeerd omtrent belangrijke feiten en omstandigheden die het kind en zijn verzorging betreffen, zoals rapporten en uitnodigingen voor ouderavonden.

De directeur beslist over het verzoek. De informatie kan geweigerd worden als het belang van het kind zich tegen het verstrekken van informatie verzet. Een afwijzende beslissing wordt schriftelijk gemotiveerd. De ouder kan hiertegen bij het bestuur bezwaar aantekenen.

Klachtenregeling

Sinds enkele jaren is de "kwaliteitswet" in werking getreden. De wet houdt onder meer in dat schoolbesturen een klachtenregeling dienen vast te stellen en deze in te voeren. Volgens de voorgestelde wetgeving kunnen ouders en leerlingen klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van het bevoegd gezag en personeel. De regeling is alleen van toepassing als men met zijn klacht niet ergens anders terecht kan. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. De klachtenprocedure ligt ter inzage op onze school. Iedere school heeft een eigen contactpersoon aangewezen waarbij men een klacht kan melden. Bij ons is dat Margreeth Alta. m.alta@obase.nl





Namen, adressen en telefoonnummers

Schoolcontacten

Openbare basisschool “De Schoener”

Schuitkade 2, 4318 EH Brouwershaven

Postbus 21, 4318 ZG Brouwershaven

Telefoon: 0111 - 69 19 45

E-mail: deschoener@obase.nl

Website: www.deschoener.obase.nl

Ook op facebook kunt u ons vinden:

OBS De Schoener Brouwershaven

Bestuur

Stichting Obase

Wevershoek 2, 4301 BN Zierikzee

Telefoon: 0111 - 41 88 88

Postbus 91, 4300 AG Zierikzee

Bovenschoolse directie

Dhr. E. de Keijzer

Telefoon: 0111 - 41 88 81

Directeur

J. Kunst

Telefoon: 06 30 47 03 78

E-mail: j.kunst@obase.nl

RT ondersteuning

Karin de Haan

Leerkrachten

Tony Valckenier

Majka van der Weel

Maike Frederiks

Margreeth Remijnse

Annelies Nuyts

Oscar Postema

Leden Medezeggenschapsraad

Oudergeleding:

Sven Vermeijden (voorz.)

Vacature

Personeelsgeleding:

Margreeth Remijnse

Annelies Nuyts

Vertegenwoordiging GMR:

Vacature

Leden Activiteitencommissie

De activiteitencommissie bestaat uit 6 tot 8 ouders.

Deze leden worden gekozen tijdens de ouderavond.

Externe contacten

Inspectie van het Onderwijs

E-mail: info@owinsp.nl

Website: www.onderwijsinspectie.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteur

Telefoon: 0900 – 11 13 111 (lokaal tarief)

Landelijke Geschillen- en

Klachtencommissie Onderwijs

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

GGD

Westwal 37

Postbus 345, 4460 AS Goes

Telefoon: 0113 - 24 94 49



